

**FORMULIR MUTU  
PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK  
UNIVERSITAS MULAWARMAN  
TAHUN 2018**

**GUGUS PENJAMINAN MUTU (GJM)  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
DAN ILMU POLITIK  
UNIVERSITAS MULAWARMAN**

Jalan Tanah Grogot Kampus Gg  
Kelua Samarinda 75114,  
Telp. 0541 – 748662, Fax. 743820  
Website: [www.fisip-unmul.ac.id](http://www.fisip-unmul.ac.id)





	<b>FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK</b> <b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b> Jalan Tanah Grogot Kampus Gg Kelua Samarinda 75114, Telp. 0541 - 748662, Fax. 743820 Website: www.fisip-unmul.ac.id	KODE <b>SM/FISIP-          Unmul/SPMI/04</b>
		Tanggal : <b>2 November 2018</b>
DOKUMEN	<b>FORMULIR SPMI</b>	Revisi : 0
ARAS	<b>FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK</b>	Halaman : 1 dari 18

## FORMULIR SPMI FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK UNMUL

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	M. Ali Adriansyah	Sekretaris GJMF		
2. Pemeriksaan	Endang Herawan	Wakil Dekan I Bidang Akademik		
3. Persetujuan	Muhammad Noor	Ketua Senat		
4. Penetapan	Muhammad Noor	Dekan		
5. Pengendalian	Burhanudin	Ketua GJMF		

**Catatan Penggunaan:**

Dokumen kebijakan SPMI Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Mulawarman ini dapat digunakan untuk kepentingan internal Program Studi-Program Studi di lingkungan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik. Bagian-bagian dari dokumen ini dapat diperbanyak atau disimpan dalam bentuk fotokopi, pemindaian, ataupun cara lain dengan izin dari Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Mulawarman.

1. Perguruan Tinggi : Universitas Mulawarman
2. Pelaksana Proses : .....
- Pembelajaran : .....
- Fakultas : .....
- Jurusan : .....
3. Program Diakreditasi oleh : BAN-PT .....
4. Gelar Lulusan : .....
5. Nama Program Studi : .....
6. Tanggal Penyusunan/ Perbaikan : .....
7. Tujuan pendidikan : .....
8. Kompetensi Lulusan,  
    Metode dan Strategi  
    Pembelajaran
9. Kurikulum (ditampilkan dalam lampiran)
10. Peta Kurikulum (ditampilkan dalam lampiran)
11. Dukungan untuk Mahasiswa : .....
- dan Proses Pembelajaran
12. Kriteria Pendaftaran : .....
13. Metode Evaluasi dan  
    Peningkatan Kualitas dan  
    Standar Proses Pembelajaran
14. Kriteria Kelulusan dan : .....
- Metode Penilaian : .....
15. Indikator Kualitas dan : .....

Standar .....

**FORMULIR BORANG STANDAR KOMPETENSI LULUSAN  
PROGRAM SARJANA**

1.1 Standar Kompetensi Lulusan

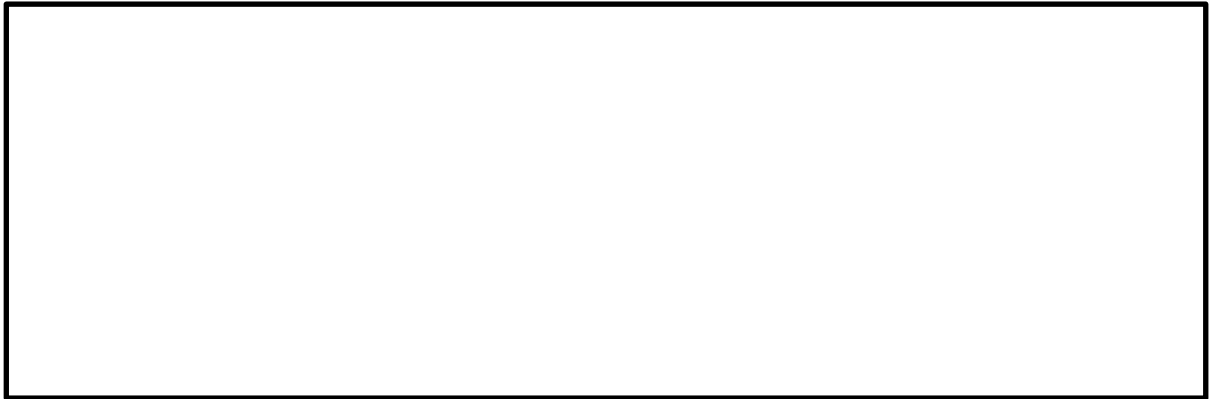
1.1.2 Jelaskan Proses Penetapan Kompetensi Lulusan

1.1.3 Sebutkan Rumusan Profile Lulusan Program Studi

1.1.4 Sebutkan Rumusan Kompetensi Lulusan Program Studi



1.2 Jelaskan mekanisme perumusan Capaian Pembelajaran

A large, empty rectangular box with a black border, intended for the student to write their answer to question 1.2.

1.3 Sebutkan Rumusan Capaian Pembelajaran terkait Sikap

A large, empty rectangular box with a black border, intended for the student to write their answer to question 1.3.

1.4 Sebutkan Rumusan Capaian Pembelajaran terkait Pengetahuan

A large, empty rectangular box with a black border, intended for the student to write their answer to question 1.4.

1.5 Sebutkan Rumusan Capaian Pembelajaran terkait Keterampilan Umum

1.6 Sebutkan Rumusan Capaian Pembelajaran terkait Keterampilan Khusus

1.7 Standar Lulusan

1.7.2 Rata-rata lama waktu tunggu pekerja pertama lulusan: ..... bulan

1.7.3 Rata-rata prosentase kesesuaian bidang kerja lulusan dengan bidang ilmu program studi: ..... %.



1.7.4 Isilah hasil pelacakan lulusan berdasarkan tanggapan pengguna lulusan terhadap lulusan seperti pada tabel berikut:

No	Jenis Kemampuan	Tanggapan Pihak Pengguna			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
		(0-100 %)	(0 – 100 %)	(0-100%)	(0 - 100%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Integritas (etika dan moral)				
2	Keahlian berdasarkan bidang ilmu (profesionalisme)				
3	Kemampuan Bahasa Inggris				
4	Penggunaan Teknologi Informasi				
5	Komunikasi				
6	Kerjasama tim				
7	Pengembangan diri				
	<b>Total</b>				

**FORMULIR PENILAIAN BORANG  
STANDAR KOMPETENSI LULUSAN PROGRAM SARJANA**

No.	Nomor Butir	Aspek	Nilai (1 – 7)
1	1.1.1. a	Kesesuaian Kompetensi dengan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran.	
2	1.1.1. b	Perumusan Kompetensi Lulusan memiliki ciri khusus Program Studi	
3	1.1.1.c	Perumusan Kompetensi Lulusan Sudah Berorientasi ke Masa Depan	
4	1.1.1. d	Perumusan Kompetensi Lulusan sudah mengacu pada KKNI level 6 dan SKKNI	
5	1.2.1	Rumusan capaian pembelajaran mengacu pada deskripsi capaian pembelajaran Level 6 (enam) KKNI.	
6.	1.2.2	Capaian pembelajaran sudah memiliki 3 unsur: sikap, pengetahuan, keterampilan umum dan keterampilan khusus.	
7	1.3	Capaian Pembelajaran unsur sikap mencakup 10 aspek.	
8.	1.4.1	Capaian Pembelajaran unsur pengetahuan menunjukkan dengan jelas bidang/cabang ilmu atau gugus pengetahuan yang menggambarkan kekhususan program studi, dengan menyatakan tingkat penguasaan, keluasan, dan kedalaman pengetahuan yang harus dikuasai lulusannya.	
9	1.4.2	Capaian Pembelajaran unsur pengetahuan menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan dan keterampilan tertentu secara umum dan konsep teoritis khusus dalam pengetahuan dan keterampilan secara mendalam.	
10	1.5	Capaian Pembelajaran unsur keterampilan umum mencakup 9 aspek keterampilan umum.	
11	1.6	Capaian Pembelajaran unsur keterampilan khusus mencakup minimal 4 aspek keterampilan khusus.	
13	1.7.1	Rata-rata waktu tunggu kerja pertama kurang dari 6 bulan	
13	1.7.2	Kesesuaian bidang kerja dari lulusan dengan bidang studi lebih dari 80%	
14	1.7.3	Rata-rata tanggapan pengguna terhadap lulusan terkait aspek Integritas (etika dan moral), keahlian berdasarkan bidang ilmu, penguasaan bahasa Inggris, penggunaan teknologi informasi, komunikasi, kerjasama tim, dan pengembangan diri adalah baik dan/atau baik sekali	

## FORMULIR PENILAIAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN

### A. Standar Sikap

Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius	: 1. .... 2. .... 3. ....
Metode dan Strategi	: ..... ..... ..... ..... .....
Penilaian	: ..... ..... .....
Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika	: 1. .... 2. .... 3. ....
Metode dan Strategi	: ..... ..... ..... ..... .....
Penilaian	: ..... ..... .....
Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila	: 1. .... 2. .... 3. ....
Metode dan Strategi	: ..... ..... ..... ..... .....
Penilaian	: ..... ..... .....

Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa	: 1. .... 2. .... 3. ....
Metode dan Strategi	: ..... ..... ..... ..... .....
Penilaian	: ..... ..... .....
Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain	: 1. .... 2. .... 3. ....
Metode dan Strategi	: ..... ..... ..... ..... .....
Penilaian	: ..... ..... .....
Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan	: 1. .... 2. .... 3. ....
Metode dan Strategi	: ..... ..... ..... ..... .....
Penilaian	: ..... ..... .....
Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara	: 1. .... 2. .... 3. ....
Metode dan Strategi	: ..... .....

	:	..... ..... ..... .....
Penilaian	:	..... ..... .....
Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik	:	1. .... 2. .... 3. ....
Metode dan Strategi	:	..... ..... ..... .....
Penilaian	:	..... ..... .....
Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri	:	1. .... 2. .... 3. ....
Metode dan Strategi	:	..... ..... ..... .....
Penilaian	:	..... ..... .....
Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan	:	1. .... 2. .... 3. ....
Metode dan Strategi	:	..... ..... ..... .....
Penilaian	:	..... ..... .....

## B. Pengetahuan

Penguasaan ilmu pengetahuan berdasarkan standar Profesi	: 1. .... 2. .... 3. ....
Metode dan Strategi	: ..... ..... ..... ..... .....
Penilaian	: ..... ..... .....

## C. Keterampilan Umum

Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya	: 1. .... 2. .... 3. ....
Metode dan Strategi	: ..... ..... ..... ..... .....
Penilaian	: ..... ..... .....
Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur	: 1. .... 2. .... 3. ....
Metode dan Strategi	: ..... ..... ..... ..... .....
Penilaian	: ..... ..... .....

<p>Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi</p>	<p>: 1. .... 2. .... 3. ....</p>
<p>Metode dan Strategi</p>	<p>: ..... ..... ..... ..... .....</p>
<p>Penilaian</p>	<p>: ..... ..... .....</p>
<p>Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi</p>	<p>: 1. .... 2. .... 3. ....</p>
<p>Metode dan Strategi</p>	<p>: ..... ..... ..... ..... .....</p>
<p>Penilaian</p>	<p>: ..... ..... .....</p>
<p>Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data</p>	<p>: 1. .... 2. .... 3. ....</p>

Metode dan Strategi	:	..... ..... ..... ..... .....
Penilaian	:	..... ..... .....
Mampu memelihara dan mengembang-kan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya	:	1. .... 2. .... 3. ....
Metode dan Strategi	:	..... ..... ..... ..... .....
Penilaian	:	..... ..... .....
Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya	:	1. .... 2. .... 3. ....
Metode dan Strategi	:	..... ..... ..... .....
Penilaian	:	..... ..... .....
Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri	:	1. .... 2. .... 3. ....



Metode dan Strategi	:	..... ..... ..... ..... .....
Penilaian	:	..... ..... .....
Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi	:	1. .... 2. .... 3. ....
Metode dan Strategi	:	..... ..... ..... ..... .....
Penilaian	:	..... ..... .....

**D. Keterampilan Khusus**

Penggunaan Teknologi Informasi	:	1. .... 2. .... 3. ....
Metode dan Strategi	:	..... ..... .....
Penilaian	:	..... ..... .....
Kemampuan Bahasa Inggris	:	1. .... 2. .... 3. ....
Metode dan Strategi	:	..... ..... ..... ..... .....

Penilaian	:	.....
		.....
		.....

## FORMULIR BORANG STANDAR ISI PEMBELAJARAN

- 1 Isi Pembelajaran
- 2 Bagaimana merumuskan Kurikulum?

- 1.1.2 Sebutkan Struktur Kurikulum?

- 1.1.3 Sebutkan Struktur Kurikulum?

1.1.4 Bagaimana membuat modul Perkuliahan sesuai kurikulum?



1.1.5 Bagaimana membuat modul Praktikum sesuai modul Pelatihan?



1.1.6 Jelaskan Fungsi Dosen Pembimbing?



1.1.7 Jelaskan Fungsi Dosen Pembimbing tugas akhir?





## FORMULIR BORANG STANDAR PROSES PEMBELAJARAN

- 1 Proses Pembelajaran
- 2 Bagaimana Karakteristik dan metode dalam Pembelajaran?

- 3 Jelaskan Perencanaan Proses Pembelajaran?

- 4 Bagaimana Pelaksanaan Pembelajaran?

- 5 Jelaskan tentang semester Antara?



## FORMULIR BORANG STANDAR SARANA DAN PRASARANA

- 1 Sarana Dan Prasarana
- 2 Jelaskan standar Sarana pembelajaran?

- 3 Jelaskan Standar Prasarana pembelajaran?

Standar sarana dan prasarana yang digunakan dalam penyelenggaraan merujuk pada table standar bawah ini:

No	Jenis Prasarana	Jumlah Unit	Total Luas (m <sup>2</sup> )	Kepemilikan*		Kondisi**	
				Milik Sendiri	Sewa/ Pinjam/ Kerjasama	Terawat	Tidak Terawat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Ruang Yayasan						
2	Ruang Rektor						
3	Ruang Dekan						
4	Ruang Humas dan Marketing						
5	Ruang Pendaftaran						



No	Jenis Prasarana	Jumlah Unit	Total Luas (m <sup>2</sup> )	Kepemilikan*		Kondisi**	
				Milik Sendiri	Sewa/ Pinjam/ Kerjasama	Terawat	Tidak Terawat
6	Ruang Kaprodi						
7	Ruang LPM						
8	Ruang Direktur						
	Pascasarjana						
9	Perkantoran/Administrasi						
10	Ruang kuliah						
11	Ruang diskusi, seminar, rapat						
	Ruang kerja dosen						
13	Laboratorium/studio/ bengkel/dsb						
	Ruang perpustakaan						
15	Ruang peradilan semu						

## FORMULIR PENILAIAN PROPOSAL KEGIATAN

### I. Identitas Kegiatan

1. Jenis Kegiatan : Penelitian, Pengabdian Masyarakat, lainnya (sebutkan) :.....
  
2. Judul Kegiatan :
  
3. Ketua Tim Kegiatan :
4. Program Studi :
5. Jumlah Anggota : orang
6. Biaya yang diusulkan : Rp.

### II. Kriteria dan Indikator

<b>N O</b>	<b>KRITERIA</b>	<b>INDIKATOR PENILAIAN</b>	<b>BOBOT (%)</b>	<b>SKO R</b>	<b>NILA I</b>
1	Perumusan Masalah	Ketajaman Perumusan Masalah dan Tujuan			
2	Manfaat hasil kegiatan	Pengembangan Ipteks, Pembangunan, dan atau Pengembangan Kelembagaan			
3	Tinjauan pustaka	Relevansi, Kemutakhiran, dan Penyusunan Daftar Pustaka			
4	Metode	Ketepatan Metode yang digunakan			
5	Kelayakan	Kesesuaian Jadwal, Keahlian Personalia Kewajaran Biaya, Administrasi lain			

Rekomendasi/Saran Perbaikan:

.....

Kota, Tanggal Bulan dan Tahun  
Penilai,

.....

Keterangan:

- 1) Skor : 1, 2, 4, atau 5 (1 = sangat kurang, 2 = kurang, 4 = baik, 5 = sangat baik)
- 2) Nilai = Bobot x Skor
- 3) Batas penerimaan (*Passing grade*) = 350 dan tanpa skor 1.

## FORMULIR PEMANTAUAN PELAKSANAAN KEGIATAN

### I. Identitas Kegiatan

1. Jenis Kegiatan : Penelitian, Pengabdian Masyarakat, lainnya (sebutkan) :.....
  
2. Judul Kegiatan :
  
3. Ketua Tim Kegiatan :
4. Program Studi :
5. Jumlah Anggota :            orang
6. Biaya yang diusulkan : Rp.
7. Lokasi : Laboratrium, lapangan, dll (sebutkan).....
8. Alamat Lokasi :

### II. Substansi Pemantauan

1. Cara pemantauan	: tinjauan lapangan, wawancara, tinjauan lab, atau gabungan, atau lainnya sebutkan :.....
2. Pelaksanaan: a) Tanggal mulai  b) Tanggal selesai	:  :
3. Peranan UPT P3M a) Seleksi proposal b) Seminar proposal c) Memantau pelaksanaan d) Seminar hasil e) Menggandakan laporan f) Mengirim laporan g) Meminta artikel ilmiah h) Layanan lain sebutkan:	: ya / tidak:  : ya / tidak:  : ya / tidak:  : ya / tidak:  : ya / tidak:  : ya / tidak:

4. Masalah yang dihadapi peneliti dan upaya solusinya	:
5. Keterkaitan kegiatan dengan program/skema lain dg lembaga eksternal	: ada/tdk ada, sebutkan: .....
6. Ketersediaan log book/progress report harian	: ada/tdk ada
7. Publikasi a) Judul artikel b) Nama jurnal c) Edisi	: ada/tdk ada:
8. Penilaian umum dan saran	

Kota, Tanggal Bulan dan Tahun  
Pemantau,

(.....)

## FORMULIR PENILAIAN LAPORAN KEGIATAN

### I. Identitas Kegiatan

1. Jenis Kegiatan : Penelitian, Pengabdian Masyarakat, lainnya (sebutkan) :.....

2. Judul Kegiatan :

3. Ketua Tim Kegiatan :

4. Program Studi :

### II. Penilaian Komponen Kegiatan

NO	KOMPONEN	BOBOT	SKOR	NILAI
I	HASIL 1. Kesesuaian dengan tujuan 2. Kedalaman bahasan dan acuan yang dipakai 3. Originalitas 4. Mutu Hasil			
II	DRAF ARTIKEL ILMIAH 1. Substansi 2. Konsistensi 3. Sistematika 4. Jurnal Sasaran			
III	SINOPSIS KEGIATAN LANJUTAN 1. Topik, perumusan masalah 2. Rancangan Kegiatan			
<b>J u m l a h</b>				

Catatan:

- Skor: 1, 2, 4, 5
- Nilai: Bobot x Skor
- Passing grade:
  - kurang baik: 100 - <300,
  - baik: 300 - 400,
  - sangat baik: >400

Tahun

Kota, Tanggal Bulan dan

Penilai,

(.....)

## PROFIL DIRI

Kode PT :

Nama Perguruan  
Tinggi (ditulis lengkap dan  
singkatannya) :

Alamat Perguruan Tinggi :

Nama Fakultas  
(ditulis lengkap dan singkatannya) :

Alamat Fakultas  
(jalan, kota, propinsi, kode pos) :

Alamat website Fakultas  
Alamat email Fakultas  
Telepon dan Fax :

Ijin Pendirian Fakultas :

Tanggal Pendirian Fakultas :

Visi Fakultas :

Misi Fakultas :

Tujuan Fakultas :

Jumlah Dosen Tetap di Fakultas :

Jumlah Dosen Tidak Tetap di Fakultas :

Jumlah Tenaga Kependidikan di Fakultas : PN S= HONORER/KONTRAK K=

Jurusan dan Prodi Beserta Akreditasi :



Program Studi	Jenjang Pendidikan (D3/S1/S2/S3)	Tanggal Pendirian	No. SK Pendirian	Status Akreditasi BAN PT	Jumlah Mahasiswa	JUMLAH DOSEN		Jumlah tenaga kependidikan	
				(A/B/C/tidak terakreditasi)		TETAP	TIDAK TETAP	PNS	HONORER/KONTRAK
1. Program Studi.....									
2. Program Studi.....									
3. Program Studi.....									
4. Program Studi.....									
5. Program Studi.....									
6. Program Studi.....									
7. Program Studi.....									
<b>Jumlah</b>									

Dekan  
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

.....  
NIP.

Samarinda, .....201  
Penanggung Jawab Mutu  
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

.....  
NIP.

Nama Fakultas : Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Tahun Pengukuran Mutu :

**A. Standar Isi**

**1. Kurikulum**

	Sumber	Keadaan Fakultas saat ini	Nilai Capaian	Sebutan	Akar Penyebab/Penunjang	Target	Sebutan	Rencana
1	1.1 Kejelasan dan kelengkapan dokumen kebijakan tentang penyusunan dan pengembangan kurikulum.							
2	1.2 Pelibatan stake-holders (dosen, alumni, mahasiswa, dan pengguna) dalam penyusunan kurikulum.							
3	1.3 Kejelasan pedoman serta dokumen implementasi monitoring dan keberkalaan evaluasi pengembangan kurikulum.							
4	1.4 Kesesuaian kurikulum dengan visi dan misi							
5	1.5 Kesesuaian kurikulum dengan perkembangan IPTEKS dan kebutuhan masyarakat.							

Rata-rata

**B. Standar Proses**

## 2. Pengembangan Mutu Pembelajaran

	Sumber	Keadaan Fakultas saat ini	Nilai Capaian	Sebutan	Akar Penyebab/Penunjang	Target	Sebutan	Rencana
6	2.1 Keberadaan dan fungsi unit pengkajian dan pengembangan sistem dan mutu pembelajaran yang mendorong mahasiswa untuk berpikir kritis, bereksplorasi, berekspresi, bereksperimen dengan memanfaatkan aneka sumber yang hasilnya dimanfaatkan oleh institusi.							
7	2.2 Kejelasan system pengendalian mutu pembelajaran yang diterapkan institusi termasuk proses monitoring, evaluasi, dan pemanfaatannya.							
8	2.3 Kejelasan pedoman pelaksanaan penyelenggaraan Pendidikan yang terintegrasi dengan Tri Dharma PT yang digunakan sebagai acuan bagi perencanaan dan pelaksanaan Tri Dharma unit di bawahnya yang menjamin terintegrasinya kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat ke dalam proses pembelajaran							
9	2.4 Kebijakan tentang penetapan konsep pendidikan, pengajaran, dan strategi pembelajaran serta pengembangan karakter mahasiswa							
10	2.5 Prosentase penerapan metode pembelajaran yang mempergunakan pendekatan student-centered learning dari seluruh program studi							

11	2.6 Tingkat integrasi pelaksanaan program dan kegiatan akademik dalam pelaksanaan Tri Dharma PT							
1 2	2.7 Tingkat pelibatan tenaga ahli/pakar sebagai pembicara dalam seminar/pelatihan, pembicara tamu dari luar PT sendiri untuk peningkatan mutu pembelajaran.							

### 3. Suasana Akademik

		Sumber	Keadaan Fakultas saat ini	Nilai Capaian	Sebutan	Akar Penyebab/Penunjang	Target	Sebutan	Rencana
1 3	3.1 Kejelasan dokumen kebijakan formal yang mendukung kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan, serta konsistensi pelaksanaannya.	BAN-PT 5.6.2							
1 4	3.2 Kejelasan system pengembangan suasana akademik yang kondusif bagi mahasiswa untuk meraih prestasi akademik yang maksimal.	BAN-PT 5.6.2							
1 5	3.3 Upaya Fakultas mengembangkan kegiatan kemahasiswaan, pusat olah raga, seni dan budaya bagi mahasiswa kurikulum.	BAN-PT 5.6.2							

Rata-rata

### C. Standar Kompetensi Lulusan

#### 4. Kelulusan Mahasiswa

		Sumber	Keadaan Fakultas saat ini	Nilai Capaian	Sebutan	Akar Penyebab/Penunjang	Target	Sebutan	Rencana
16	4.1 Persentase mahasiswa DO atau mengundurkan diri untuk semua program studi.	BAN-PT 3.1.14b (prodi)							
17	4.2 Persentase kelulusan tepat waktu untuk semua program studi.	BAN-PT 3.1.14a (prodi)							
18	4.3 Rata-rata lama studi lulusan dalam tiga tahun terakhir	BAN-PT 3.1.14a (prodi)							
19	4.4 Sistem evaluasi kelulusan yang tepat waktu dan memenuhi kompetensi, mencakup kebijakan dan strategi, keberadaan instrumen, monitoring dan evaluasi, serta tindak lanjutnya.	BAN-PT 3.6.1							
20	4.5 Rasio total alumni dalam lima tahun terakhir yang memberikan respon terhadap studi pelacakan.	BAN-PT 3.6.3							
21	4.6 Partisipasi alumni dalam mendukung pengembangan PT dalam bentuk sumbangan dana sumbangan fasilitas dan masukan untuk perbaikan proses	BAN-PT 3.6.3							

	pembelajaran dan pengembangan jejaring.							
2 2	4.7 Masa tunggu lulusan dalam mendapatkan pekerjaan yang pertama.	BAN-PT 3.3 (prodi)						
2 3	4.8 Persentase lulusan yang menjadi entrepreneur dalam tiga tahun terakhir	BAN-PT 3.2.1 (prodi)						

### 5. Prestasi Mahasiswa

		Sumber	Keadaan Fakultas saat ini	Nilai Capaian	Sebutan	Akar Penyebab/Penunjang	Target	Sebutan	Rencana
2 4	5.1 Pencapaian prestasi mahasiswa di tingkat propinsi/ wilayah, nasional, dan internasional	BAN-PT 5.6.1. dan 5.6.2							
2 5	5.1 Pencapaian prestasi mahasiswa di tingkat propinsi/ wilayah, nasional, dan internasional	BAN-PT 5.6.1 dan 6.5.2							

Rata-rata

**D. Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan**

**6. Ketersediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan**

		Sumber	Keadaan Fakultas saat ini	Nilai Capaian	Sebutan	Akar Penyebab/Penunjang	Target	Sebutan	Rencana
26	6.1 Ketersediaan tenaga pendidik yang memenuhi perundangan	EPSBED, BAN-PT 4.2							
27	6.2 Ketersediaan tenaga kependidikan.	BAN-PT 4.2							
28	6.3 Ketersediaan system pengelolaan pendidik dan tenaga kependidikan.	BAN-PT 4.3.3							
29	6.4 Ketersediaan pedoman dan dokumen implementasi tentang sistem monitoring dan evaluasi, serta rekam jejak kinerja pendidik dan tenaga kependidikan	BAN-PT 4.3.1 dan BKD							

Rata-rata

**E. Standar Sarana dan Prasarana**

**7. Ketersediaan Sarana dan Prasarana Pendidikan**

	Sumber	Keadaan Fakultas saat ini	Nilai Capaian	Sebutan	Akar Penyebab/Penunjang	Target	Sebutan	Rencana
30	7.1 Kecukupan koleksi perpustakaan, aksesibilitas termasuk ketersediaan dan kemudahan akses e-library untuk setiap bahan pustaka yang meliputi buku teks, jurnal internasional, jurnal nasional terakreditasi, dan prosiding	BAN-PT 6.9						
31	7.2 Angka efisiensi dan ketersediaan, akses, dan pendayagunaan sarana prasarana yang dibutuhkan dalam proses pembelajaran seperti tempat praktikum, bengkel/studio, ruang simulasi, rumah sakit, puskesmas/balai kesehatan, green house, lahan untuk pertanian, dan sejenisnya.	BAN-PT 6.6 dan BSNP						
32	7.3 Ketersediaan sarana dan prasarana penunjang berupa ruang serba guna, tempat olah raga, ruang himpunan mahasiswa, poliklinik, ruang ibadah/doa, green area, fasilitas difable dan ruang bimbingan dan konseling.	BAN-PT 6.9 dan BSNP						



### 8. Ketersediaan Sistem Informasi

	Sumber	Keadaan Fakultas saat ini	Nilai Capaian	Sebutan	Akar Penyebab/Penunjang	Target	Sebutan	Rencana
3 3	8.1 Ketersediaan system informasi dan fasilitas TIK yang digunakan Fakultas dalam proses pembelajaran dalam bentuk band width, hardware, software, elearning, dan on-line journal/library, dengan pemeliharaan dan pemanfaatan yang jelas.	BAN-PT 7.2						
3 4	8.2 Penggunaan dan pengembangan sistem informasi dalam administrasi akademik dan non-akademik yang mencakup hardware dan software	BAN-PT 7.2 dan 7.3						
3 5	8.3 Ketersediaan kapasitas internet dengan rasio bandwidth per mahasiswa yang memadai	BAN-PT 7.5						
3 6	8.4 Aksesibilitas data dalam system informasi.	BAN-PT 7.4						
3 7	8.5 Blue print pengembangan pengelolaan, pemanfaatan, dan pengamanan system informasi yang lengkap.	BAN-PT 7.1						

Rata-rata

## F. Standar Pengelolaan

### 9. Tata Pamong

		Sumber	Keadaan Fakultas saat ini	Nilai Capaian	Sebutan	Akar Penyebab/Penunjang	Target	Sebutan	Rencana
38	9.1 Kelengkapan dan kejelasan tata organisasi yang memungkinkan implementasi secara konsisten.	BAN-PT 2.1 dan 2.2							

### 10. Kepemimpinan

		Sumber	Keadaan Fakultas saat ini	Nilai Capaian	Sebutan	Akar Penyebab/Penunjang	Target	Sebutan	Rencana
39	10.1 Karakteristik kepemimpinan yang efektif	BAN-PT 2.3.1							
40	10.2 Kejelasan system pengelolaan fungsional dan operasional Fakultas	BAN-PT 2.4.1							

### 11. Sistem Pengelolaan

		Sumber	Keadaan Fakultas saat ini	Nilai Capaian	Sebutan	Akar Penyebab/Penunjang	Target	Sebutan	Rencana
41	11.1 Kejelasan analisis jabatan, deskripsi tugas, program peningkatan kompetensi manajerial.	BAN-PT 2.1							

		dan 2.2						
4 2	11.2 Diseminasi hasil kinerja Fakultas sebagai akuntabilitas publik, serta keberkalaannya	BAN-PT 2.1 dan 2.2						

## 12. Seleksi Mahasiswa Baru

		Sumber	Keadaan Fakultas saat ini	Nilai Capaian	Sebutan	Akar Penyebab/Penunjang	Target	Sebutan	Rencana
4 3	12.1 Sistem penerimaan mahasiswa baru yang menerapkan prinsip-prinsip ekuitas	BAN-PT 2.7							
4 4	12.2 Sistem penerimaan mahasiswa baru yang menerapkan prinsip pemerataan wilayah asal mahasiswa	BAN-PT 3.1.4							
4 5	12.3 Tata kelola system penerimaan mahasiswa baru yang mencakup kebijakan, kriteria, prosedur, instrumen, system pengambilan keputusan dan konsistensi pelaksanaannya.	BAN-PT 3.1.1							
4 6	12.4 Kelengkapan system penerimaan mahasiswa baru yang memberikan peluang dan menerima mahasiswa yang memiliki potensi akademik namun kurang mampu secara ekonomi dan/atau berkebutuhan khusus.	BAN-PT 3.1.6							
4 7	12.5 Rasio jumlah mahasiswa yang diterima terhadap jumlah mahasiswa yang ikut seleksi	BAN-PT 3.1.3							
4	12.6 Rasio jumlah mahasiswa yang	BAN-							

8	mendaftar ulang terhadap jumlah mahasiswa yang lulus seleksi	PT 3.1.2						
4 9	12.7 Rasio jumlah mahasiswa baru transfer terhadap jumlah mahasiswa baru bukan transfer	BAN-PT 3.1.2 (prodi)						

### 13. Kualitas Layanan Kepada Mahasiswa

		Sumber	Keadaan Fakultas saat ini	Nilai Capaian	Sebutan	Akar Penyebab/Penunjang	Target	Sebutan	Rencana
5 0	13.1 Kejelasan instrument dan tata cara pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan	BAN-PT 3.4.1 dan 3.4.2							
5 1	13.2 Hasil pelaksanaan survey kepuasan mahasiswa terhadap layanan kegiatan kemahasiswaan, dan tindak lanjutnya	BAN-PT 3.4.2							
5 2	13.3 Ketersediaan layanan kepada mahasiswa dalam bidang bimbingan dan konseling, minat dan bakat, pembinaan soft skills, beasiswa, dan kesehatan	BAN-PT 3.7							
5 3	13.4 Ketersediaan program layanan bimbingan karier dan informasi kerja bagi mahasiswa dan lulusan	BAN-PT 3.7.3							

**14. Pengelolaan Sistem Penjaminan Mutu**

	Sumbe r	Keadaa n Fakultas saat ini	Nilai Capaia n	Sebuta n	Akar Penyebab/Penunjan g	Target	Sebuta n	Rencana
5 4	14.1 Keberadaan system penjaminan mutu internal yang lengkap dengan kriteria dan instrumen penilaian serta pemakaiannya untuk mengukur kinerja setiap unit kerja, serta diseminasi hasilnya	BAN-PT 7.6 SPMI						
5 5	14.2 Penerapan system penjaminan mutu dan pelaksanaannya	BAN-PT 7.6 SPMI						
5 6	14.3 Keberadaan system audit mutu internal yang lengkap dengan kriteria dan instrumen penilaian serta pemakaiannya untuk mengukur kinerja PT	BAN-PT 7.6 dan SPMI						
5 7	14.4 Sistem monitoring dan evaluasi implementasi penjaminan mutu serta tindak lanjutnya.	BAN-PT 7.6 SPMI						

Rata-rata

**G. Standar Pembiayaan**  
**15. Pengelolaan Dana**

		Sumbe r	Keadaa n Fakultas saat ini	Nilai Capaian	Sebuta n	Akar Penyebab/Penunjan g	Target	Sebuta n	Rencana
5 8	15.1 Kejelasan dan kelengkapan dokumen kebijakan pengelolaan dana	BAN-PT 7.10							
5 9	15.2 Persentase sumber biaya yang diperoleh dari hibah, business unit (unit bisnis/ usaha/ ventura), hasil kerjasama akademik, alumni, masyarakat dan sebagainya per tahun	BAN-PT 7.10							
6 0	15.3 Kejelasan pedoman pertanggungjawaban penggunaan dana sesuai dengan peraturan yang berlaku	BAN-PT 6.3							
6 1	15.4 Mekanisme penetapan biaya pendidikan mahasiswa	BAN-PT 1.2.2							
6 2	15.5 Persentase dana Fakultas (termasuk semua jurusan) yang berasal dari mahasiswa untuk mendukung keseluruhan pembiayaan pendidikan	BAN-PT 6.1 (prodi)							
6 3	15.6 Kejelasan kebijakan dan mekanisme pembiayaan mahasiswa.	BAN-PT 2.2							
6 4	15.7 Persentase penggunaan dana operasional pendidikan, penelitian, pengabdian pada masyarakat	BAN-PT 6.2 (prodi)							

6 5	15.8 Kejelasan system monitoring dan evaluasi pendanaan internal.	BAN-PT 2.2							
6 6	15.9 Laporan keuangan yang transparan dan dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.	BAN-PT 2.2							

Rata-rata

## H. Standar Penilaian

### 16. Evaluasi Hasil Belajar

		Sumber	Keadaan Fakultas saat ini	Nilai Capaian	Sebutan	Akar Penyebab/Penunjang	Target	Sebutan	Rencana
6 7	16.1 Kesesuaian system evaluasi hasil belajar dengan ranah kompetensi lulusan yang ditetapkan.	BAN-PT 6.6							
6 8	16.2 Kesesuaian system evaluasi hasil belajar dengan model pengukuran yang tepat.	BAN-PT 6.6							
6 9	16.3 Kesesuaian butir-butir soal dengan luaran pembelajaran yang ditetapkan dalam pembelajaran dan silabus.	BAN-PT 5.6							
7 0	16.4 Intensitas review soal ujian baik UTS (Ujian Tengah Semester) maupun UAS (Ujian Akhir Semester) oleh komisi ujian/pejabat yang bertanggung jawab.	BAN-PT 5.6							
7 1	16.5 Tingkat kejelasan mekanisme dan pedoman ujian TA (Tugas	BAN-PT 5.6							

	Akhir/Skripsi/Tesis/Disertasi).							
7 2	16.6 Ketersediaan mekanisme/pedoman perbaikan nilai.	BAN-PT 5.6.1						

Rata-rata

**I. Standar Penilaian**  
**17. Capaian Penelitian**

	Sumber	Keadaan Fakultas saat ini	Nilai Capaian	Sebutan	Akar Penyebab/ Penunjang	Target	Sebutan	Rencana
7 3	17.1 Kejelasan dan kelengkapan pedoman pengelolaan penelitian.	BAN-PT 5.7.1						
7 4	17.2 Persentase dosen yang menjalankan penelitian pada tingkat internasional, nasional dan internal tiga tahun terakhir.	BAN-PT 5.8 dan 5.9,						
7 5	17.3 Besaran dan proporsi dana penelitian/ funding yang diperoleh dari institusi internasional, nasional dan lokal tiga tahun terakhir.	Dikti, Menakar Potensi						
7 6	17.4 Persentase publikasi artikel ilmiah dan jumlah artikel yang tersitasi tiga tahun terakhir.	Ilmiah Dikti, THES						
7 7	17.5 Persentase publikasi buku tiga tahun terakhir.							
7 8	17.6 Jumlah paten.							
7 9	17.7 Jumlah prototipe/ karya seni/ model dan modul pembelajaran/ teknologi tepat guna yang							



	diterapkan.							
8	17.8 Persentase dosen yang berperan sebagai invited speaker tiga tahun terakhir.							
8	17.9 Persentase dosen yang berperan sebagai penyaji dalam pertemuan ilmiah tiga tahun terakhir.							
8	17.10 Persentase dosen yang berperan sebagai peserta pada pertemuan ilmiah tiga tahun terakhir.	BAN-PT 5.9 dan PPMP						
8	17.11 Jumlah pertemuan ilmiah yang diselenggarakan institusi per tahun.	BAN-PT 5.8 dan 5.9 dan Dikti, Menakar Potensi Ilmiah Dikti, THES						
8	17.12 Persentase dosen yang memperoleh penghargaan ilmiah taraf internasional/regional, nasional, dan internal tiga tahun terakhir.							

Rata-rata

**J. Standar Pengabdian Kepada Masyarakat**  
**18. Capaian Pengabdian Kepada Masyarakat**

		Sumber	Keadaan Fakultas saat ini	Nilai Capaian	Sebutan	Akar Penyebab/Penunjang	Target	Sebutan	Rencana
85	18.1 Kejelasan kebijakan dasar pengabdian kepada masyarakat.	BAN-PT 5.10							
86	18.2 Kejelasan pedoman pengelolaan pengabdian kepada masyarakat.	BAN-PT 5.10							
87	18.3 Persentase dosen yang menjalankan pengabdian kepada masyarakat tiga tahun terakhir.	BAN-PT 5.11							
88	18.4 Persentase pengabdian kepada masyarakat berbasis penelitian tiga tahun terakhir.	BAN-PT 5.11							
89	18.5 Persentase dana yang diperoleh untuk pengabdian kepada masyarakat tiga tahun terakhir.	BAN-PT 5.6.1							
90	18.6 Jumlah penghargaan yang diperoleh terkait pengabdian kepada masyarakat.	BAN-PT 5.7.2 dan UNESCO (RCE)							

Rata-rata

**K. Standar Kerjasama**  
**19. Capaian Kerjasama**

	Sumber	Keadaan Fakultas saat ini	Nilai Capaian	Sebutan	Akar Penyebab/Penunjang	Target	Sebutan	Rencana
91	19.1 Kebijakan, pengelolaan, dan monev oleh Fakultas dalam kegiatan kerjasama.	BAN-PT 5.12 dan 5.13						
92	19.2 Jumlah kerjasama/MoU tiga tahun terakhir.							
93	19.3 Persentase dosen yang menjadi anggota organisasi profesi atau organisasi keilmuan tiga tahun terakhir.							
94	19.4 Persentase dosen yang mengikuti aktivitas pertukaran dalam kegiatan Tri Dharma tiga tahun terakhir.							
95	19.5 Persentase pertukaran mahasiswa dalam kegiatan Tri Dharma tiga tahun terakhir.							
96	19.6 Akses ke perpustakaan dengan pihak luar melalui skema kerjasama.							
97	19.7 Jumlah mahasiswa internasional dari total mahasiswa							

Rata-rata

Nama Fakultas : Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Tahun Pengukuran Mutu :

Rekap Nilai	Nilai Per Standar	Sebutan	Keunggulan	Kelamahan/ keterbatasan	Tantangan	Peluang	Rekomendasi
Standar Isi							
Standar Proses							
Standar Kompetensi Lulusan							
Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan							
Standar Sarana dan Prasarana							
Standar Pengelolaan							
Standar Pembiayaan							
Standar Penilaian							
Standar Penelitian							
Standar Pengabdian kepada Masyarakat							
Standar Kerjasama							
Rata-rata							

Rekomendasi Khusus	Jangka Pendek	Jangka Panjang
UNIVERSITAS		
FAKULTAS		

Konversi Angka Mutu ke Sebutan

Rekap Nilai	Nilai Per Standar
A. Standar Isi	
B. Standar Proses	
C Standar Kompetensi Lulusan	
D Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	
E Standar Sarana dan Prasarana	
F Standar Pengelolaan	
G Standar Pembiayaan	
H Standar Penilaian	
I Standar Penelitian	
J Standar Pengabdian kepada Masyarakat	
K Standar Kerjasama	
Rata-rata	

